

児童発達支援 事業所における自己評価結果（公表）

公表：令和4年3月9日

事業所名：COCOSKIP

区分	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	10	0	0	1時間の利用児童を2名を基本とする個別の運動療育を行っています。	
	2 職員配置数は適切であるか	10	0	0	利用者の個性に合わせて補助の人数や配置を検討しています。	
	3 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	10	0	0		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	10	0	0		
業務改善	5 業務改善を進めるためのP D C Aサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	7	3	0		会議の曜日を固定しているためパートのスタッフの参画が難しいことがある。グループLINEなどの活用により改善する。
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8	2	0		
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	9	1	0		
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	4	3	3		相談支援員との連携を密に行い積極的に業務の改善を行います。
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	3	2		研修に参加したスタッフから、研修内容の落とし込みを行える時間を確保します。
適切な支援	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	10	0	0	保護者に送迎をお願いしているため必要があれば通所時にすぐにアセスメントの時間を確保できる。	
	11 子どもの適応行動の状況を計るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	4	0		今後必要があればアセスメントツールの導入を検討します。

適切な支援の提供	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	9	1	0		
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	10	0	0		
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	9	0	1		
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9	1	0		
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	10	0	0	個別指導から小集団指導・中集団指導まで個別に対応しています。	
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	2	0	朝礼や指導記録などの共有を行い支援内容の検討が出来るようにしています。	
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	3	1		終礼などでの支援内容の振り返りを引き続き継続して行います。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	10	0	0		
	20	定期的なモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	9	1	0		
	関係機関や保護者との	21	障害児相談支援事業のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしいものが参画しているか	7	3	0	
22		母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	9	1	0		
23		（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合）地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	3	6	1		医療的ケアが必要な児童の受け入れが出来ませんが地域との連携を今後もしていきます。
24		（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合）子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	2	7	1		医療的ケアが必要な児童の受け入れが出来ませんが地域との連携を今後もしていきます。
25		移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	5	1		乙訓圏域では基本的に相談支援員さんに連携を取ってもらうことになっています。
26		移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	5	1		乙訓圏域では基本的に相談支援員さんに連携を取ってもらうことになっています。

連携	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	5	1	月に1回乙訓圏域の事業所の管理者が集まり情報の共有を行っています。	
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	5	5	0		利用者の保護者様から希望要望があれば今後検討していきます。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	2	6	2		利用者の保護者様から希望要望があれば今後検討していきます。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	10	0	0		
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	6	4	0		必要な保護者・児童さんに対して支援できるように検討していきます。
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9	1	0	初回契約時に出来る限り十分な時間を設けて説明を行っています。	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	10	0	0		
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	10	0	0		
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会などを開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	5	3		コロナによる影響で開催できていませんが年に2回以上の保護者会を本来なら開催しています。
	36	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	0	0		
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	6	2		行事などの催しが少ないため発信することが少ないが必要なことはできる限り発信できるように努力します。
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	10	0	0		
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	10	0	0		
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	3	6		必要があれば今後地域住民を招待できるように行事を開催します。
非常時	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	9	0	1		
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	2	2		現在は年に1回の避難訓練のみのため回数検討を行います。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	7	2	1		事前に保護者から得た情報の迅速な共有がスタッフ間で出来るように工夫します。

な ど の 対 応	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	5	4	食事提供をしないため基本的には対応の必要がありません。	
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	3	0		事例集の作成を行っていますがその内容について会議などで検討する時間はなかなか取れていないため今後検討します。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	7	3	0		
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	4	6	0	個別支援のため出来る限り身体拘束などが必要な状況にならないように支援内容を工夫しています。	